



RG70/ANEXO II GUIA DE REMESSA DE DOCUMENTAÇÃO (Frente)

N.º _____/____/____

Entidade Remetente

Entidade Destinatária

Data ____/____/____

Data ____/____/____

Responsável _____

Responsável _____

Volume total da remessa

N.º e Tipo de U.I. _____

Dimensão _____

Datas Extremas: _____

Suporte: _____

Fundo:

Área orgânico-funcional: _____

Cód. de Clas.	Tipo U.I.	Título	Datas extremas	Cota de origem	Cota actual

RG70/ANEXO II GUIA DE REMESSA DE DOCUMENTAÇÃO (verso)

A Guia de Remessa deverá ser elaborada em triplicado pelo serviço/órgão responsável pela documentação. O original ficará no arquivo, o duplicado, depois de conferido e assinado, é devolvido ao serviço que remeteu a documentação. O triplicado deverá ficar junto da documentação até que esta seja devidamente tratada e lhe seja atribuída uma cota.

Instruções de Preenchimento

Número da remessa: número sequencial e anual atribuído pela entidade remetente.

Entidade remetente/Entidade destinatária: designação de uma e outra.

Data: ano, mês, dia respectivamente de saída e de entrada da remessa.

Responsável: Assinatura do responsável pela operação de remessa numa e noutra entidade.

Volume total da remessa: indicação do número e tipo de unidades de instalação constantes da remessa – Ex.: 180 (110 caixas, 55 maços, 15 disquetes) – e sua dimensão em metros.

Datas extremas e suporte do conjunto de documentos da série objecto da actual remessa.

Fundo: título do fundo.

Área orgânico-funcional: designação da classe, subclasse que enquadra intelectualmente a série que a seguir se descreve.

- Descrição das unidades de instalação da série acima identificada, registando:
- Código de classificação – código atribuído a série em causa;
- Tipo de unidades de instalação – caixa (Cx), pasta (Pt), maço (Mç), Livro (Lv);
- Título – designação da série;
- Datas extremas da unidade de instalação ou de cada processo;
- Cotas – a de origem é registada pela entidade remetente, a actual é registada pela entidade destinatária, uma vez reinstalada a documentação;